

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROSA GRIMAUDO
Indirizzo	VIA IGNAZIO POMA ERICE
Telefono	0923502883
Fax	0923502882
E-mail	Rosa.grimaudo@comune.erice.tp.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	11 MAGGIO 1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (04/03/1996 – 31/01/1999) | Comune di Piazza Armerina |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Piazza Armerina |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico locale |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo/contabile |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile della sezione Entrate del settore Ragioneria – Responsabile sezione Tributi |
| • Date (01/02/1999 ad oggi) | Comune di Erice |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Erice |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico locale |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo/contabile |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile settore Tributi |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| • Date () | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo Scientifico "Santi Savarino" Partinico
Università degli studi di Palermo |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | |
| • Qualifica conseguita | Maturità liceale
Laurea in Economia e Commercio |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

DIVERSI SEMINARI DI STUDI, CONVEGNI E CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI INERENTI LA FUNZIONE RIVESTITA ALL'INTERNO DELL'ENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUON UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE HARDWARE E SOFTWARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Erice, 15/09/2009