



COMUNE DI ERICE

PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

SELEZIONE per il trasferimento per mobilità traslativa presso questo Ente di dipendenti di altre PP.AA..

L'anno 2017, il giorno 08 del mese di Giugno, nei locali comunali di via Ignazio Poma, il Segretario Generale Dr. Vincenzo Barone, avvalendosi dell'assistenza del Responsabile del Settore Gestione Risorse, e del Responsabile del Settore Servizi Sociali procede, in esecuzione delle determinazioni R.S. nn. 466/2017 e 530/2017 ad avviare le procedure preselettive per l'attivazione dell'istituto della mobilità in entrata per il profilo professionale di Assistente sociale previsto dalla deliberazione G.M. n. 235 del 03.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Approvazione del Programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2016-2018". Funge da Segretario verbalizzante il dipendente comunale Incaviglia Mario.

Preso atto che si è provveduto alla pubblicazione sulla G.U.R.S. serie Concorsi n. 5 del 28/04/2017 e alla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente, nonché sul sito internet del Comune, dell'avviso della predetta selezione;

Si Prende atto che sono pervenute al protocollo generale dell'Ente complessivamente n. 4 istanze di candidati alla selezione come da elenco di seguito specificato:

COGNOME	NOME	PROT.	DATA INVIO	DATA ARRIVO	MODALITA' PRESENTAZIONE
PRATO	CARMEN	23284	26/05/2017	26/05/2017	POSTA CERTIFICATA
BONTA'	DANIELA MARCELLA	23472	29/05/2017	29/05/2017	POSTA CERTIFICATA
COLNAGO	ANNA ROSALIA	23696	25/05/2017	30/05/2017	BUSTA RACCOMANDATA
PORCELLO	GRAZIELLA	23697	25/05/2017	30/05/2017	BUSTA RACCOMANDATA

La Commissione ritiene opportuno, prima di procedere all'apertura delle buste per la formazione delle graduatoria, precisare che la procedura pre-selettiva delle istanze pervenute prevista dall'art. 4 dell'avviso di mobilità è volta all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione in oggetto con riferimento al profilo professionale rivestito ed alla qualifica di Pubblica Amministrazione dell'attuale datore di lavoro del candidato, al contenuto della domanda, nonché al rispetto delle modalità di presentazione.

Il punteggio per i titoli di studio, professionali e di servizio viene attribuito fino ad un massimo di punti 50 utilizzando, a tal fine, per analogia con le selezioni pubbliche, il decreto assessoriale 3

febbraio 1992 e le correlative circolari. Per ragioni di calcolo aritmetico si provvede ad attribuire il 50% del punteggio previsto dagli artt. 2, 3, 4 e 5 del decreto in parola in relazione ai documenti, titoli o quant'altro prodotto dal candidato.

La valutazione dei titoli verrà suddivisa in: titoli di studio, professionali e di servizio. Per i titoli di studio l'applicazione del punteggio è automatica e pertanto pacifica. Per i titoli professionali occorre ricordare quanto stabilito dal decreto, ed in particolare l'art.4, lett. c) sui corsi che devono avere una durata non inferiore a tre mesi e il sostenimento di un esame finale. Per i titoli di servizio inoltre è opportuno precisare che il decreto all'art. 5 fa riferimento ai servizi prestati negli enti pubblici **esclusivamente come lavoro subordinato**. Non possono essere considerati altre forme giuridiche di rapporto con la P.A. ed in particolare quelle attinenti alle c.d. forme flessibili di lavoro (co.co.co., incarichi professionali o altro) in quanto sono attratte nell'ambito dei rapporti di tipo professionale.

Relativamente alla valutazione dei titoli di studio, si precisa che sarà considerato come titolo richiesto per l'accesso il titolo di studio posseduto dal candidato (laurea o diploma). Tale precisazione si rende opportuna perchè, essendo il presente bando riservato al personale già dipendente di pubblica amministrazione, lo stesso avrebbe potuto assumere la qualifica messa a concorso tramite selezioni verticali interne per le quali, antecedentemente l'emanazione del d. lgs. n. 150/2009, era richiesto il titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno ed una determinata anzianità di servizio.

Dopo aver effettuato tali utili precisazioni, la Commissione procede all'apertura delle buste per il riscontro del possesso dei requisiti di partecipazione previsti nell'avviso di mobilità.

Effettuata la pre-selezione delle domande, la Commissione ammette senza riserva alcuna le candidate Colnago Anna Rosalia e Porcello Graziella; ammette con riserva la candidata Bontà Daniela Marcella in servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato presso l'IPAB di Castelvetro "Tommaso Lucentini", in quanto ritiene opportuno, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di accesso richiesti nell'avviso, accertare la natura giuridica dell'IPAB e nello specifico verificare se trattasi di pubblica amministrazione soggetta ai vincoli ex art. 1 comma 47 della L. n. 311/2004 previsti per gli Enti Locali. Altresì ammette con riserva la candidata Prato Carmen in servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato presso la ASL di Frosinone, in quanto ritiene opportuno, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di accesso richiesti nell'avviso, accertare se la suddetta ASL è pubblica amministrazione soggetta ai vincoli ex art. 1 comma 47 della L. n. 311/2004 previsti per gli Enti Locali.

La Commissione procede quindi alla valutazione dei titoli dei candidati ammessi come riportato nelle n. 4 schede allegate al presente verbale.

La Commissione, infine, dispone di convocare i candidati, per il colloquio, per il giorno 15 giugno 2017, come previsto nell'avviso, alle ore 10:00 presso gli uffici comunali di Rigaletta-Milo in viale Crocci, 1 e non presso la sede del Palazzo Municipale come indicato nell'avviso. Il Presidente, quindi, dà disposizioni al Responsabile del Settore Gestione Risorse di comunicare la variazione della sede alle candidate partecipanti.

Letto, confermato e sottoscritto

F.TO IL SEGRETARIO GENERALE DOTT. VINCENZO BARONE

F.TO IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE RISORSE DOTT.SSA ROSA GRIMAUDDO

F.TO IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI DOTT.SSA LEONARDA MESSINA

F.TO IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE F.TO MARIO INCAVIGLIA