



CITTA' DI ERICE

PROVINCIA DI TRAPANI

Verbale n. 2

Oggetto: Controllo regolarità amministrativa successiva di cui al regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.6 del 22 Gennaio 2013 – I e II trimestre 2013. Esito

L'anno duemilatredici, il giorno diciotto, del mese di settembre, presso l'ufficio del segretario generale, è presente il Segretario Generale dott. Vincenzo Barone, assistito dal dott. Leonardo Di Benedetto.

Il segretario generale richiama il precedente verbale n.01 del 06/09/2013 con il quale si è proceduto all'insediamento del gruppo di lavoro per lo svolgimento del controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva, nonché al sorteggio delle determinazioni di impegno e liquidazione nella misura del 10% del totale degli atti adottati da ogni responsabile relativi al I e II trimestre 2013.

Si procede pertanto all'attività di controllo in ottemperanza alla disposizione organizzativa prot. n.29912 del 02/09/2013 sulla base di schede di riscontro e griglie di riferimento all'uopo predisposte, tenendo conto del contenuto degli atti adottati dai responsabili.

Vengono predisposte delle schede di referto del controllo successivo di regolarità amministrativa con riferimento ad ogni settore, contenenti l'elenco delle determinate sorteggiate/adottate nel I e II trimestre 2013 e le eventuali irregolarità riscontrate.

Di seguito si riportano le risultanze delle attività di controllo portate a termine indicando sinteticamente il numero delle determinate adottate da ogni responsabile di settore

Settore	Provvedimenti controllati – numero		Esito
	I Trim 2013	II Trim 2013	
I	6	7	Nessuna irregolarità sostanziale
II	7	8	Nessuna irregolarità sostanziale
III	2	2	Nessuna irregolarità sostanziale
IV	4	2	Nessuna irregolarità sostanziale
V	8	10	Nessuna irregolarità sostanziale
VI	2	3	Nessuna irregolarità sostanziale
VII	2	3	Nessuna irregolarità sostanziale
VIII	7	10	Nessuna irregolarità sostanziale
IX	5	4	Nessuna irregolarità sostanziale
Tot.	43	49	

In merito al controllo sulle scritture provate, si rileva che non stati stipulati contratti con modalità di scrittura privata non autenticata, registrati nell'apposito registro tenuto presso l'ufficio contratti, nel I e II trim. 2013

Infine, con riferimento al controllo sul rispetto dei tempi per la conclusione dei procedimenti amministrativi, in assenza di comunicazione da parte dei responsabili di settore dell'elenco dei procedimenti avviati d'ufficio e ad istanza di parte, si dispone il rinvio dell'accertamento del rispetto dei tempi per la conclusione dei procedimenti amministrativi per il I e II trim. 2013 previa sollecitazione dei responsabili di settore di trasmettere l'elenco dei procedimenti avviati d'ufficio o ad istanza di parte, indicando il termine entro il quale ciascun procedimento si sarebbe dovuto concludere e quello entro il quale si è concluso specificando gli estremi del provvedimento finale adottato, nel rispetto della normativa sul procedimento amministrativo.

Il presente verbale viene trasmesso al Sindaco, alla Giunta ed al Presidente del Consiglio Comunale e verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Comunale
f.to (dott. Vincenzo Barone)

Il Testimone
f.to dott. Leonardo Di Benedetto